



Avis d'Appel d'Offres National Ouvert N° 0000059 /AONO/MINEE/CIPM/2025 du
09 JUIL 2025 pour la fourniture et l'installation du mobilier de bureaux dans les
services du « Solar Technology and Application Resource Centre (STAR-C) » du
Cameroun (en procédure d'urgence).

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de la mise en place du « Solar Technology and Application Resource Centre », en abrégé STAR-C, au Cameroun, objet du Protocole d'Accord signé le 10 janvier 2023 entre le Ministère de l'Eau et de l'Energie et l'Alliance Solaire Internationale (ASI), le Ministre de l'Eau et de l'Energie lance, **en procédure d'urgence**, un Appel d'Offres National Ouvert en deux (02) lots pour la fourniture et l'installation du mobilier de bureaux dans les services dudit Centre.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente consultation comprennent :

Pour le **LOT 1** : L'acquisition (achat et/ou fabrication) et installation des mobiliers de bureaux ci-après dans les services du STAR-C.

Dans les bureaux administratifs du STAR-C :

Désignation	Quantité
Table Directeur complet	1
Table Sous-Directeur complet	1
Table secrétaire complet	1
Table de bureau avec retour + Caisson	4
Table de réunion rectangulaire 5 mètres	1
Table de bureau ingénieur	4
Armoire de rangement 04 battants	2
Bibliothèque de rangement	4
Armoire de rangement	2

Dans les salles de classe du STAR-C

Désignation	Quantité
Bibliothèque de rangement	2
Table d'études	25
Table de bureau ingénieur	2
Tableau blanc magnétique 150 X 90 cm	4

Dans le laboratoire du STAR-C

Désignation	Quantité
Table de Bureau ingénieur	1
Table pour ordinateur	2
Caisson retour	2
Tableau blanc magnétique 150 X 90 cm	1
Table de travail	4
Bibliothèque de rangement	1

Pour le **LOT 2** : Les prestations consistent en l'acquisition et l'installation des mobiliers de bureaux ci-après dans les services du STAR-C :

Dans les bureaux administratifs du STAR-C :

Désignation	Quantité
Fauteuil Directeur ergonomique	3
Fauteuil Sous-Directeur ergonomique	5
Chaise visiteur type 1	10
Chaise visiteur type 2	27
Chaise visiteur type 3	16

Dans les salles de classe du STAR-C

Désignation	Quantité
Chaise visiteur type 1	2
Chaise visiteur type 2	50

Dans le laboratoire du STAR-C

Désignation	Quantité
Chaise visiteur type 1	10
Tabouret avec assise en mousse	16

3. Tranches /Allotissement

Le présent appel d'offres comporte deux (02) lots.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de :

- Pour le lot 1 : vingt-trois millions cinq cent quatre-vingt mille neuf cent-quinze (23 580 915) francs CFA ;
- Pour le lot 2 : vingt-cinq millions sept cent quarante-deux mille trois cent-vingt-un (25 742 321) francs CFA ;

Soit un coût global de quarante-neuf millions trois cent vingt-trois mille deux cent trente-six (49 323 236) francs CFA.

5. Délais prévisionnels et lieu de livraison

Les délais maximums prévus par le Maître d'ouvrage pour la livraison et l'installation des fournitures, objet du présent appel d'offres est de :

- Pour le Lot 1 : deux (02) mois ;
- Pour le Lot 2 : un (01) mois.

Ces délais courent à compter de la date de notification des ordres de service de démarrer les prestations.

Les fournitures seront livrées à l'immeuble siège du Solar Technology and Application Resource Centre, en abrégé STAR-C, sis au quartier BASTOS, à Yaoundé.

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à tous les prestataires de droit camerounais ayant une expérience avérée dans le domaine de la fourniture et de l'installation du mobilier de bureau.

7. Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le Budget d'Investissement Public

du Ministère de l'Eau et de l'Energie (**BIP MINEE**), de l'exercice 2025, sur la ligne d'imputation budgétaire n° 59 32 139 05 340010 524118.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission délivré par un organisme ou une institution financière de premier ordre agréé par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le cadre des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO, acquitté à la main, timbré au tarif en vigueur et assortie du récépissé de consignation délivré par CDEC (suivant le modèle joint), d'un montant de quatre cent soixante-onze mille (**471 000**) francs CFA pour le **Lot 1** et cinq cent quatorze mille (**514 000**) francs CFA pour le **Lot 2**, valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d'Ouvrage aux heures ouvrables notamment à la Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, sis au 3^{ème} étage de la Tour Immeuble Ministériel N°1, porte 03T12, BP : 70 Yaoundé, Tél : 222 22 61 83, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la **plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>**, et sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm) et du Ministère de l'Eau et de l'Energie (<https://minee.cm>).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue à la Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics, du Ministère de l'Eau et de l'Energie, sis au 3^{ème} étage de la Tour Immeuble Ministériel N°1, porte 03T12, BP : 70 Yaoundé, Tél : 222 22 61 83, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de cinquante mille (**50 000**) francs CFA, payable au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission par voie électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

S'agissant de la soumission, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> au plus tard le 02 JUIN 2025 à 14 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « **copie de sauvegarde** », en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis.

N° 0 0 0 0 0 5 9 **Avis d'Appel d'Offres National Ouvert**
/AONO/MINEE/CIPM/2025 du 09 JUIN 2025

**pour la fourniture et l'installation du mobiliers de bureaux dans les services du Solar
Technology and Application Resource Centre (STAR-C) du Cameroun,
(en procédure d'urgence)**

"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement" »

Taille et format des fichiers :

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'Offre Administrative ;
- 15 Mo pour l'Offre Technique ;
- 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des dossiers différents.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires ;
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics, acquitté à la main, timbré au tarif en vigueur et assortie du récépissé de consignation délivré par CDEC, d'un montant de quatre cent soixante-onze mille (471 000) francs CFA pour le Lot 1 et cinq cent quatorze mille (514 000) francs CFA pour le Lot 2, valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres, ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable. L'absence sur la caution de soumission de la mention manuscrite et/ou le non timbrage entraînera le rejet pur et simple de ladite caution de soumission.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps. Elle aura lieu le 02 JUIL 2025 à 15 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès du Ministère de l'Eau et de l'Energie dans la salle de réunions de ladite Commission sise à MVOG ADA, FACE COLLEGE PRIVE BILINGUE MONTESQUIEU.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

Les critères d'évaluation sont de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels.

Ces critères ont pour objet d'identifier et de rejeter les offres incomplètes ou non conformes pour l'essentiel aux conditions fixées dans le Dossier d'Appel d'Offres relatives notamment à la recevabilité des pièces administratives, à la conformité de l'offre technique, aux spécifications techniques du DAO et à la qualification des soumissionnaires.

15.1 Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation selon les critères essentiels. Ils ne feront pas l'objet de notation. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Il s'agit notamment de :

- absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
- non -production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission) ;
- fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- non-respect d'au moins 03 critères essentiels sur 04 ;
- absence de prospectus, catalogue, dessin ou fiche technique produit par le fabricant ;
- absence de la capacité financière par lot d'un montant supérieure ou égale à 8 000 000 FCFA ;
- absence des preuves d'acceptation des conditions de la Lettre-commande ;
- omission d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03) dernières années ;
- absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.
- absence de la lettre de soumission de l'offre financière suivant le modèle de soumission joint en annexe 2 ;
- absence des délais de livraison dans la lettre de soumission de l'offre financière ;
- absence de la charte d'intégrité ;
- absence de la déclaration d'engagement social et environnemental ;
- non-respect du format de fichiers des offres.

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels sont ceux primordiaux ou clés pour juger de la capacité technico-financière des candidats à exécuter les prestations, objet de l'appel d'offres.

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront sur :

- présentation de l'offre ;
- références du soumissionnaire ;
- délai de garantie ;
- calendrier de livraison (planning et calendrier de réalisation des services connexes).

16. Attribution

Le Ministre de l'Eau et de l'Energie attribuera la Lettre-Commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

17. Nombre maximum de lots :

Un candidat peut soumissionner pour les deux (02) lots, mais ne peut être attributaire que d'un (01) seul lot.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une durée de 90 jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à :

- la Direction des Energies Renouvelables et de la Maîtrise de l'Energie, Service des Etudes et de la Normalisation, sis au 5ème étage du bâtiment annexe N°2 du Ministère de l'Eau et de l'Energie, situé face COLLEGE PRIVE BILINGUE MONTESQUIEU, porte 04E08, BP : 70 Yaoundé, Tél : 676 886 166.
- ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.
- Ou encore en ligne sur le site internet de l'ARMP à l'adresse www.armp.cm.

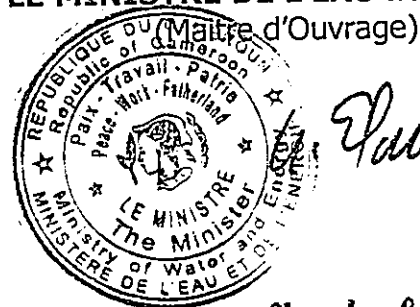
20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler :

- la CONAC au numéro **1517** ;
- l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 5725 et 699 37 07 48.

Yaoundé, le 03 JUIN 2025

LE MINISTRE DE L'EAU ET DE L'ENERGIE



Copies:

- MINMAP ;
- ARMP ;
- <http://minee.cm> ;
- DAG/MINEE ;
- DERME/MINEE ;
- CIPM/MINEE ;
- Affichage/chrono..

Eloundou Essomba Gaston



Open National Invitation to Tender N° 0000059/AONO/MINEE/CIPM/2025 of
09 JUN 2025 for the supply and installation of office furniture in the departments of the
Solar Technology and Application Resource Centre (STAR-C) of Cameroon
(under emergency procedure).

1. Purpose of the Invitation to Tender

Within the framework As part of the setting up of the 'Solar Technology and Application Resource Centre', abbreviated as in STAR-C, in Cameroon, which is the subject of the Memorandum of Understanding signed on 10 January 2023 between the Ministry of Water and Energy and the International Solar Alliance (ISA), the Minister of Water and Energy hereby launches in **an emergency procedure** an Open National Invitation to Tender in two (02) lots for the supply and installation of office furniture in the offices of the said Centre.

2. Scope of services

The services covered by this invitation to tender include:

For **LOT 1**: The acquisition (purchase and/or manufacture) and installation of the following office furniture in the STAR-C services.

In the STAR-C administrative offices:

Description	Quantity
Complete Director table	1
Complete Sub-Director table	1
Complete secretary table	1
Office table with return + pedestal	4
5-metre rectangular meeting table	1
Engineer desk	4
Storage cupboard 04 doors	2
Storage bookcase	4
Storage cupboard	2

In the STAR-C classrooms

Description	Quantity
Storage bookcase	2
Study table	25
Engineer desk	2
Magnetic whiteboard 150 X 90 CM	4

In the STAR-C laboratory

Description	Quantity
Engineer's desk	1
Computer table	2
Return pedestal	2
Magnetic whiteboard 150 X 90 CM	1
Work table	4
Storage bookcase	1

For **LOT 2**: The services consist of the acquisition and installation of the following office furniture in the STAR-C departments:

In the STAR-C administrative offices:

Description	Quantity
Ergonomic Director's chair	3
Ergonomic Sub-director's chair	5
Visitor chair type 1	10
Visitor chair type 2	27
Visitor chair type 3	16

In the STAR-C classrooms

Description	Quantity
Visitor chair type 1	2
Visitor chair type 2	50

In the STAR-C laboratory

Description	Quantity
Visitor chair type 1	10
Stool with foam seat	16

3. Tranches/Allotment

This Invitation to Tender includes two (02) lots.

4. Estimated cost

The estimated cost of the project, once the preliminary studies have been completed, is:

- For lot 1: twenty-three million five hundred and eighty thousand nine hundred and fifteen (**23,580,915**) CFA francs;
- For lot 2: twenty-five million seven hundred and forty-two thousand three hundred and twenty-one (**25,742,321**) CFA francs;

i.e. a total cost of forty-nine million three hundred and twenty-three thousand two hundred and thirty-six (**49,323,236**) CFA francs.

5. Estimated deadline(s) and place(s) of delivery

The maximum time frame provided by the Project Owner for the delivery and installation of the supplies covered by this invitation to tender is:

- For **Lot 1**: two (**02**) months;
- For **Lot 2**: one (**01**) month.

These deadlines run from the date of notification of the administrative order to commence the services.

The supplies will be delivered to the headquarters building of the Solar Technology and Application Resource Centre abbreviated STAR-C, located in the BASTOS neighbourhood of Yaounde.

6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open to all service providers registered under Cameroonian law with proven experience in the field of supply and installation of office furniture.

7. Funding

The services covered by this invitation for tender will be financed by the Public Investment Budget of the Ministry of Water and Energy (**BIP MINEE**), for the 2025 financial year, on budget line No. 59 32 139 05 340010 524118.

8. Submission Method

The submission method chosen for this consultation is exclusively online.

9. Bid bond

Each bidder must enclose with his administrative documents a bid bond issued by a first class organisation or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds within the framework of public contracts and the list of which appears in document 14 of the Tender File, paid in hand, stamped at the current rate and accompanied by the deposit receipt issued by CDEC (according to the attached model), in the amount of four hundred and seventy-one thousand (**471,000**) CFA francs for **Lot 1** and five hundred and fourteen thousand (**514,000**) CFA francs for **Lot 2**, valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the tenders. The absence of a bid bond issued by a first-class bank or a first-class financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public contracts will result in the outright rejection of the bid. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is absent. A bid bond presented by a tenderer during the tender opening session is inadmissible.

10. Consultation of the Tender File

The hard copy of the tender file may be consulted free of charge during working hours of the Ministry of Water and Energy during working hours at the Department of General Affairs, Department of Public contracts of the Ministry of Water and Energy, located on the 3rd floor of Ministerial building N°1, Door 03T12, P.O.Box: 70 Yaounde, Mobile number: 222 22 61 83, as soon as this notice is published.

It may equally be consulted online on the **COLEPS platform to the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>** on the ARMP website (www.armp.cm) and the Ministry of Water and Energy website (<https://minee.cm>).

11. Acquisition of the tender file

The hard copy of the tender file may be obtained from the Department of General Affairs, Department of Public Contracts of the Ministry of Water and Energy, located on the 3rd floor of Ministerial Building N°1, door 03T12, P.O.Box : 70 Yaounde, Tel: 222 22 61 83, as soon as this notice is published, against payment of a non-refundable sum of fifty thousand (**50,000**) CFA francs, payable at the Public Treasury for the TF purchase fee.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees.

12. Submission of bids

Each bid must be written in French or English.

The tender must be submitted by the tenderer on the COLEPS platform no later than 2 p.m. on 02 July 2025. A back-up copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope clearly and legibly marked '**back-up copy**', in addition to the words below, by the deadline.

Open National Invitation to Tender

N^o 000059 / AONO/MINEE/CIPM/2025 of 09 JUIN 2025 for the supply and installation of office furniture in the departments of the ' Solar Technology and Application Resource Centre (STAR-C) ' of Cameroon
(under emergency procedure)

"To be opened only during the bid-opening session"

File size and format:

The maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

Applicants must use compression software to reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of bids

The administrative documents, the technical bid and the financial bid must be placed in separate files.

The project owner will not accept:

- Envelopes bearing information on the identity of the bidders;
- bids received after the deadline for submission;
- bids without any indication of the identity of the invitation to tender;
- bids that do not comply with the submission method.

Any incomplete bid in accordance with the requirements of the tender documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first category body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public contracts, paid by hand, stamped at the rate in force and accompanied by the deposit receipt issued by CDEC, in the amount of four hundred and seventy-one thousand (471,000) CFA francs for Lot 1 and five hundred and fourteen thousand (514,000) CFA francs for Lot 2, valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the bids, or failure to comply with the model documents in the Tender Documents, will result in the outright rejection of the bid without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned shall be deemed to be absent. A bid bond submitted by a tenderer during the tender opening session is inadmissible. The absence of a handwritten note on the bid bond and/or failure to stamp it will result in the outright rejection of the said bid bond.

14. Opening of bids

The bids will be opened in one step. It will take place on 02 JUL 2025 at 3 p.m. by the meeting room of the Internal Contract Award Commission attached to the Ministry of Water and Energy in the Commission located at MVOG ADA, FACE COLLEGE PRIVE BILINGUE MONTESQUIEU.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a single person of their choice, duly authorised, even in the case of a group of companies.

On pain of rejection, the documents in the administrative file required must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Rules for Invitations to Tender. They must be less than three (03) months old from the original date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the tender notice.

In the event of the absence or non-conformity of any document in the administrative file when the bids are opened after a period of 48 hours granted by the Commission, the bid will be rejected.

15. Evaluation criteria

There are two types of evaluation criteria: eliminatory criteria and essential criteria.

The purpose of these criteria is to identify and reject incomplete tenders or tenders that do not substantially comply with the conditions set out in the tender documents, in particular as regards the admissibility of the administrative documents, the compliance of the technical offer with the technical specifications of the Tender Documents and the qualification of the bidders.

15.1 Eliminatory criteria

The eliminatory criteria set out the minimum conditions to be met in order to be admitted to the evaluation according to the essential criteria. They will not be scored. Failure to comply with these criteria will result in the bidder's offer being rejected.

These include :

- absence of the bid bond when the bids are opened ;
- failure to produce, within 48 hours of the opening of bids, a document in the administrative file deemed to be non-compliant or missing when the bids were opened (except for the bid bond);
- false declarations, fraudulent manoeuvres or falsification of documents;
- failure to comply with at least 03 out of 04 essential criteria;
- absence of a prospectus, catalogue, drawing or technical data sheet produced by the manufacturer;
- lack of financial capacity per lot, of an amount greater than or equal to 8,000,000 FCFA;
- absence of proof of acceptance of the terms of the Letter Order;
- omission of a quantified unit price in the Financial Offer;
- absence of a declaration on honour that no work has been abandoned during the last three (03) years;
- absence of the backup copy in the event of a malfunction of the COLEPS platform.
- absence of the letter of submission of the financial offer in accordance with the submission model attached in Appendix 2 ;
- absence of delivery deadlines in the letter submitting the financial offer;
- absence of the integrity charter;
- absence of the declaration of social and environmental commitment;
- failure to comply with the file format for bids (in the event of online submission).

15.2. Key criteria

The key criteria are those that are essential or key to judging the technical and financial capacity of the candidates to carry out the services that are the subject of the invitation to tender.

The essential criteria for the qualification of tenderers will relate to:

- presentation of the tender ;
- tenderer's references
- guarantee period
- delivery schedule (planning and timetable for the provision of related services).

16. Award of contract

The Minister of Water and Energy will award the Letter Order to the bidder who submits a bid meeting the required technical and financial qualification criteria and whose bid was evaluated as the lowest.

17. Maximum number of lots

A candidate may tender for the two (02) lots, but can only be awarded a single (01) lot.

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for a period of 90 days from from the initial deadline set for the submission of bids.

19. Further information

Further information may be obtained during working hours from

- Department of Renewable Energy and Energy management, Department of Studies and Standardization, located on the 5th floor of the Building Annex N°2 of the Ministry of Water and Energy, opposite COLLEGE PRIVE BILINGUE MONTESQUIEU, door 04E08, PO Box: 70 Yaounde, Tel: 676 886 166.
- or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.
- Or online on the ARMP website at www.arpmp.cm.

20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call:

- - the National Anti-Corruption Commission (NACC) on **1517**;
- - the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48

Yaounde, 09 JUL 2025

THE MINISTER OFcritère WATER AND ENERGY

(Project owner)

Copies:

- MINMAP ;
- ARMP ;
- <http://minee.cm>;
- DAG/MINEE ;
- DERME/MINEE ;
- CIPM/MINEE ;
- Display/chrono



Eloundou Essomba Gaston